



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΛΙΜΕΝΟΣ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ Α.Ε. (Ο.Λ.Α. Α.Ε.)**

(εγκεκριμένος βάσει της υπ' αριθ. 99/14/28-11-2016 Απόφασης Δ.Σ. Ο.Λ.Α. Α.Ε.)

Ο Οργανισμός Λιμένος Αλεξανδρούπολης Α.Ε. (Ο.Λ.Α. Α.Ε.), στο πλαίσιο των καταστατικών σκοπών του, για τη συνεχή βελτίωση των παρεχομένων λιμενικών υπηρεσιών και για την ανάπτυξη και λειτουργία του λιμένα Αλεξανδρούπολης, εισπράττει τέλη και δικαιώματα παροχής λιμενικών και λοιπών υπηρεσιών, χρήσης μηχανικών μέσων, εγκαταστάσεων, χώρων, σύμφωνα με τις αναφερόμενες στον παρόντα Κανονισμό διατάξεις και το εγκεκριμένο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ Ο.Λ.Α. Α.Ε.	Σελ. 3
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΠΛΟΙΟΥ	Σελ. 4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ	Σελ. 4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΛΟΙΩΝ	Σελ. 6
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Σελ. 7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΗΣ - ΚΑΘΕΛΚΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΣΚΑΦΩΝ ΣΕ ΧΕΡΣΑΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΛΙΜΕΝΑ	Σελ. 8

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ Ο.Λ.Α. Α.Ε.

1. Ο Ο.Λ.Α. Α.Ε. έχει από το νόμο το αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης και εκμετάλλευσης του Λιμένα και κάθε χώρου μέσα στη χερσαία Ζώνη. Όλες οι εργασίες εκτελούνται αποκλειστικά με τα μέσα και το προσωπικό του Οργανισμού Λιμένα Αλεξανδρούπολης Α.Ε.
2. Σε περίπτωση που ο Ο.Λ.Α. Α.Ε. δεν διαθέτει επαρκές προσωπικό ή επαρκή μηχανήματα, μέσα και οχήματα για τις εργασίες φόρτωσης και εκφόρτωσης, τροφοδοσίας των πλοίων, μεταφοράς και αποθήκευσης, διατηρεί το δικαίωμα να συνάπτει συμβάσεις με τρίτους, ορισμένου χρόνου, για την εκτέλεση διαφόρων εργασιών με τιμές που δεν υπερβαίνουν αυτές του ισχύοντος τιμολογίου του Ο.Λ.Α. Α.Ε. Οι ανάδοχοι εκτέλεσης αυτών των εργασιών και οι εκτελούντες αυτές τις εργασίες είναι εφοδιασμένοι με όλες τις νόμιμες άδειες για τη χρήση μηχανημάτων και παρέχουν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις με νόμιμα απασχολούμενο προσωπικό. Στην περίπτωση που οι παραλήπτες ή φορτωτές εμπορευμάτων με αίτησή τους ζητήσουν για ειδικούς λόγους να χρησιμοποιήσουν δικά τους μηχανικά μέσα φορτοεκφόρτωσης και μεταφοράς, και ο Ο.Λ.Α. Α.Ε. ή οι ανάδοχοι εργολάβοι μηχανημάτων δεν μπορούν να διαθέσουν αυτά, επιτρέπεται από τον Οργανισμό ή εισοδος μηχανημάτων και εξαρτημάτων προς εργασία. Ο Ο.Λ.Α. Α.Ε. εισπράττει δικαίωμα παραχώρησης χρήσης ιδιωτικών μηχανικών μέσων, υπολογιζόμενο ως ποσό ανά μονάδα φορτίου ή ποσοστό επί της αντίστοιχου τιμολογίου του Ο.Λ.Α. Α.Ε. ή με άλλο τρόπο, ο οποίος καθορίζεται συγκεκριμένα σε κανονισμό ή τιμολογιακή διάταξη.
3. **Οποιαδήποτε παροχή υπηρεσίας από τρίτους και ειδικότερα φορτοεκφόρτωσης, μεταφοράς, αποθήκευσης, εκμετάλλευσης ή χρήσης χώρων, καθαριότητας, ασφάλειας, τροφοδοσίας πλοίων, παροχών από δίκτυα, καβοδεσίας, ελλιμενισμού και ρυμούλκησης εντός των ορίων της λιμενικής ζώνης, εκτός αυτών που επιτρέπονται από νόμο, κανονισμό ή διάταξη, πραγματοποιείται μόνον, κατόπιν άδειας ή εξουσιοδότησης του Ο.Λ.Α. Α.Ε. ή υπογραφής σχετικής σύμβασης, στην οποία αναφέρονται και τα τυχόν δικαιώματα υπέρ του Οργανισμού.**
4. Ο Ο.Λ.Α. Α.Ε. στα πλαίσια της εμπορικής του πολιτικής, για την παροχή κινήτρων προσέλκυσης φορτίων, δύναται με έγκριση του Δ.Σ. να συνάπτει συμβάσεις με ενδιαφερόμενες ναυτιλιακές εταιρείες ή με κάθε νομικό ή φυσικό πρόσωπο που επιθυμεί να διακινήσει ή να αποθηκεύσει φορτία ή να χρησιμοποιήσει χώρους στους λιμένες αρμοδιότητάς του. Με τις συμβάσεις αυτές, δύναται να καθορίζει εκπτώσεις επί των τιμών έως και ποσοστού 30%, τιμολόγια διαφορετικά του ισχύοντος και διευκολύνσεις.
5. Ο Ο.Λ.Α. Α.Ε., στα πλαίσια του κοινωνικού και πολιτιστικού έργου που εκτελεί, δύναται με απόφαση του Δ.Σ. να καθορίζει εκπτώσεις επί των δικαιωμάτων - τελών έως και ποσοστού 50% και διευκολύνσεις προς ευπαθείς κοινωνικά ομάδες όπως σε Α.Μ.Ε.Α., σε ερασιτεχνικούς συλλόγους που ασχολούνται με δράσεις για την θάλασσα, σε ναυταθλητικούς συλλόγους καθώς και για την εξυπηρέτηση των παραδοσιακών σκαφών της παρ.2, του Άρθρου 1 του Ν 4256/2014.
6. Ο Ο.Λ.Α. Α.Ε., με απόφαση του ΔΣ, εξειδικεύει ή τροποποιεί τις κανονιστικές ή τιμολογιακές διατάξεις και τους όρους παραχώρησης σε τρίτους των δικαιωμάτων χρήσης μηχανημάτων, εγκαταστάσεων και χώρων. Για κάθε περίπτωση που δεν έχει προβλεφθεί στους κανονισμούς παροχής λιμενικών υπηρεσιών και στο τιμολόγιο αποφασίζει το Δ.Σ. του Ο.Λ.Α. Α.Ε. και εφαρμόζεται αποκλειστικά και μόνο για αυτή την περίπτωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΠΛΟΙΟΥ

1. Η θέση παραβολής ή πρυμνοδέτησης κάθε πλοίου εντός της λιμενικής ζώνης, καθώς και μεθόρμηση ή μετακίνηση πλοίου, ορίζεται από το αρμόδιο προς τούτο τμήμα του Ο.Λ.Α. Α.Ε., σε συνεργασία με τη Λιμενική Αρχή τηρώντας τους ισχύοντες, κατά νόμο, κανονισμούς και διατάξεις.
2. Η προτεραιότητα για την προσόρμηση, παραβολή ή πρυμνοδέτηση του πλοίου, παρέχεται με βάση τη σειρά άφιξης του, όπως αυτή δηλώνεται στο Λιμεναρχείο Αλεξανδρούπολης. Στην παροχή προτεραιότητας του πλοίου κατά τη σειρά άφιξης λαμβάνεται υπόψη ο σχεδιασμός λιμενικών λειτουργιών του Ο.Λ.Α. Α.Ε., για τις θέσεις πλεύρισης ή πρυμνοδέτησης πλοίων που στηρίζεται, στα τεχνικά χαρακτηριστικά και στις χερσαίες εγκαταστάσεις για την ασφαλή φορτοεκφόρτωση του πλοίου (βάθος, μήκος και κατάσταση κρηπιδώματος, ράμπα ή χερσαίες ευκολίες, εξοπλισμός κρηπιδώματος, χώρος ελιγμών μηχανημάτων κ.ά.) και στη διάκρισή τους ανάλογα με τις κατηγορίες πλοίων και φορτίου που εξυπηρετούν (πολλαπλών χρήσεων, RO-RO, επιβατικών πλοίων, χύδην φορτίου, εμπορευματοκιβωτίων κ.ά.).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ

Για την εκτέλεση των εργασιών φορτοεκφόρτωσης και μεταφοράς και τον προγραμματισμό των εργασιών καθώς και την είσπραξη των δικαιωμάτων του Ο.Λ.Α. Α.Ε. κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους έγκαιρα στο αρμόδιο τμήμα του τα απαιτούμενα κατά περίπτωση έγγραφα. Η μη έγκαιρη κατάθεση των απαιτούμενων εγγράφων από τους υπόχρεους έχει συνέπεια τον αποκλεισμό του πλοίου από τον προγραμματισμό θέσεων πλεύρισης ή τη διάθεση μηχανικών μέσων, την έναρξη των εργασιών ή την παράδοση εμπορευμάτων κατά περίπτωση. Μόνο εφόσον υπάρχει δυνατότητα, κατά την απόλυτη κρίση της αρμόδιας υπηρεσιακής μονάδας, και μετά την προσκόμιση των όλων των απαιτούμενων εγγράφων είναι δυνατή η εξυπηρέτηση του πλοίου ή του φορτίου.

1. Αναγγελία άφιξης πλοίου

- α) Η αναγγελία άφιξης πλοίου περιλαμβάνει τα στοιχεία του πλοίου, τον αριθμό IMO, την ποσότητα και το είδος του φορτίου που πρόκειται να φορτωθεί ή να εκφορτωθεί, την ενδεικτική ημερομηνία και ώρα κατάπλου και τα μέσα φορτοεκφόρτωσης που θα χρησιμοποιηθούν (γερανοί, χούφτες, κοχλίες κ.λπ.), οι ιδιοκτήτες των μέσων αυτών, καθώς και τα στοιχεία των εργατών που θα χρησιμοποιηθούν, π.χ. σωματείο λιμενεργατών κύτους ή προκυμαίας ή τα στοιχεία τυχόν ιδιώτη εργολάβου.
- β) Για τα ξηρά ή στερεά χύδην φορτία προσκομίζονται τα επιπλέον στοιχεία που απαιτεί η Οδηγία 2001/56/ΕΚ για την ασφαλή φορτοεκφόρτωση τους.
- γ) Κατά την αναγγελία του πλοίου δηλώνονται οι σχετικές πληροφορίες για την παραλαβή από τις εγκαταστάσεις του λιμένα των καταλοίπων πλοίου και φορτίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 της αριθ. 8111.1/41/09/25-02-2009 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ 412 Α), καθώς και πληροφορίες που αφορούν τον Κώδικα I.S.P.S. (Ν.3622/2007).
- δ) Κατατίθεται τουλάχιστον 24 ώρες πριν την άφιξη του πλοίου στο λιμένα. Η αναγγελία επιβεβαιώνεται από τον ενδιαφερόμενο την προηγούμενη ημέρα της αφίξεως του πλοίου κατά

στις ώρες από 8:00 έως 13:00.

2. Σχέδιο φόρτωσης ή εκφόρτωσης πλοίου

Κάθε φορτηγό πλοίο, 24 ώρες πριν την έναρξη εκφόρτωσης ή φόρτωσης, ή όταν το ταξίδι είναι μικρότερο των 24 ωρών, πριν την έναρξη εργασιών, καταθέτει στο αρμόδιο τμήμα το σχέδιο φόρτωσης ή εκφόρτωσης με αναλυτικά στοιχεία για τα εμπορεύματα σε κάθε κύτος.

Επιπλέον της ανωτέρω γενικής υποχρέωσης τηρούνται και όλες οι προβλεπόμενες εκ του νόμου διατάξεις για το σχέδιο ασφαλούς φορτοεκφόρτωσης των ξηρών χύδην φορτίων και των επικινδύνων φορτίων και τα σχετικά πιστοποιητικά που απαιτούνται από κανονισμό ή διάταξη.

3. Δηλωτικό εμπορευμάτων, παραστατικά εισαγωγής, εξαγωγής ή διαμετακόμισης εμπορευμάτων

Οι πλοιοκτήτες, ναυτικοί πράκτορες, φορτωτές και παραλήπτες οφείλουν να υποβάλλουν προς τον Ο.Λ.Α. Α.Ε. δηλωτικό εμπορευμάτων ή άλλα παραστατικά εισαγωγής, εξαγωγής ή διαμετακομίσεων εμπορευμάτων για τα εμπορεύματα που πρόκειται να διακινηθούν εντός των προθεσμιών που προβλέπονται από το νόμο και τις διατάξεις του τιμολογίου διαφορετικά καμία εργασία φορτοεκφόρτωσης πλοίου δεν πραγματοποιείται.

Η υποβολή του δηλωτικού και των άλλων παραστατικών εγγράφων, γίνεται κατά την ημέρα άφιξης του πλοίου.

Το δηλωτικό εισαγωγής ή εξαγωγής εμπορευμάτων εξωτερικού πρέπει να είναι το ακριβές αντίγραφο εκείνου που υποβάλλεται στο Τελωνείο. Ειδικότερα στο δηλωτικό εισαγωγής πρέπει να αναγράφονται οι πιο κάτω ενδείξεις:

- Ο όρος με τον οποίο διακινείται το φορτίο (S.P. ή FIO), ο οποίος μπορεί να μεταβληθεί μόνο πριν από την έναρξη της φορτοεκφόρτωσης των υπό διαμετακόμιση (in transit) εμπορευμάτων κατά στίχο.

Τα εμπορεύματα για μεταφόρτωση κατά στίχο μπορούν, σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ή ένδειξη στο δηλωτικό, να δηλωθούν εκ των υστέρων με συμπληρωματικό έγγραφο (επιστολή) εφ' όσον όμως δεν άρχισε εν τω μεταξύ η εκφόρτωσή τους.

- Τα εκρηκτικά, εύφλεκτα και άλλα επικίνδυνα εμπορεύματα κατά στίχο. Η ένδειξη αυτή αναγράφεται υποχρεωτικά και στο δηλωτικό εξαγωγής. Ειδικά για κάθε επικίνδυνο φορτίο θα παρέχονται σαφείς πληροφορίες για την κατηγορία του κατά IMO και καθώς και η τεχνική ονομασία του.
- Πιστοποιητικό απεντόμωσης (Fumigation Certificate) για τα φορτηγά πλοία μεταφοράς δημητριακών

4. Αιτήσεις διάθεσης γερανών, μηχανικών και λοιπών μέσων, εργασιών, αποθήκευσης.

Οι αιτήσεις διάθεσης γερανών, μηχανικών και λοιπών μέσων και εργαλείων, απαιτούνται για τον προγραμματισμό και την εκτέλεση των φορτοεκφορτωτικών και άλλων εργασιών από τον Οργανισμό. Οι αιτήσεις περιλαμβάνουν τη δήλωση του φορτίου και την ποσότητα, το χαρακτηρισμό επικινδύνων φορτίων, τις απαιτούμενες κινήσεις μηχανικών μέσων και τις ενδεχόμενες πρόσθετες εργασίες και όσα άλλα στοιχεία ζητηθούν, των απαιτούμενων στοιχείων του πλοίου για τα χύδην φορτία των για την αποδοτική και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών. Κατατίθενται στο αρμόδιο Τμήμα έγκαιρα και δύναται να ανακληθούν από τον ενδιαφερόμενο εντός τακτής προθεσμίας. Το Δ.Σ. με απόφασή του καθορίζει τους ειδικότερους όρους αυτών των αιτήσεων ή τις τροποποιεί με βάση τις ανάγκες προγραμματισμού εργασιών του Οργανισμού

και την εξασφάλιση της ακριβούς εισπραξης των δικαιωμάτων του.

5. Υπεύθυνη Δήλωση τήρησης διατάξεων εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας

Ο Τεχνικός Ασφαλείας κάθε συνεργείου που πρόκειται να εκτελέσει πάσης φύσεως εργασίες εντός του λιμένα, θα πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι θα τηρήσει τις κείμενες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού.

Επίσης τα ανωτέρω συνεργεία θα πρέπει πριν την έναρξη εργασίας τους να υποβάλουν στο Τεχνικό Τμήμα του Οργανισμού συμπληρωμένο έντυπο άδειας εργασίας, όπως αυτή προβλέπεται στην εκάστοτε ισχύουσα γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου της Ο.Λ.Α. Α.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΛΟΙΩΝ

Πλοία που έχουν πλευρίσει ή πρυμνοδετήσει στα κρηπιδώματα λιμένα υποχρεούνται:

1. Σε κανονική φορτοεκφορτωτική εργασία, όπως καθορίζεται από τα αρμόδια τμήματα του Ο.Λ.Α. Α.Ε.
2. Στην άμεση απομάκρυνση από το κρηπίδωμα μετά το πέρας των φορτοεκφορτωτικών εργασιών ή εφόσον δεν εκτελούνται αυτές με υπαιτιότητα του πλοίου και του φορτίου. Μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου, το αρμόδιο Τμήμα του Ο.Λ.Α. Α.Ε., αναλόγως των περιστάσεων, δύναται να εγκρίνει την περαιτέρω παραμονή του. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης παραμονής του πλοίου στο κρηπίδωμα πέραν της μίας (1) ώρας από τη λήξη των εργασιών καταβάλλεται αποζημίωση για αδράνεια εκμετάλλευσης λιμενικής εγκατάστασης, σύμφωνα με ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' άρθρο 2 §2.2.
3. Στις υποδεικνυόμενες από το αρμόδιο Τμήμα του ΟΛΑ ΑΕ μικρές μετακινήσεις προς εξυπηρέτηση και άλλων αναγκών του λιμένα.
4. Στη λήψη των κατάλληλων μέτρων για την απρόσκοπτη διεξαγωγή των εργασιών φορτοεκφόρτωσης.
5. Στη διατήρηση σε καλή κατάσταση λειτουργίας των φορτοεκφορτωτικών μηχανημάτων του.
6. Στη διάθεση των αναγκαίων και καταλλήλων εργαλείων και του απαιτούμενου φωτισμού.
7. Στη λήψη των επιβαλλόμενων μέτρων ασφαλείας για την πρόληψη πυρκαγιών, ζημιών και ατυχημάτων στο απασχολούμενο προσωπικό.
8. Στην άμεση και πλήρη συμμόρφωση του πλοίου σε απόφαση του αρμοδίου Τμήματος για μεθόρμηση σε άλλο κρηπίδωμα ή απομάκρυνση εκτός λιμένος εφόσον οι ανάγκες λειτουργίας του λιμένος το επιβάλλουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Για κάθε χορήγηση μηχανήματος οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να ειδοποιήσουν την αρμόδια υπηρεσία του ΟΛΑ τουλάχιστον 24 ώρες νωρίτερα και απαραίτητα κατά τις εργάσιμες ώρες των υπηρεσιών του ΟΛΑ, διαφορετικά η εξυπηρέτησή τους θα εξαρτηθεί από την υπάρχουσα ευχέρεια διάθεσης προσωπικού και μηχανών μέσω του ΟΛΑ
2. Για κάθε χορήγηση μηχανήματος εκτός κανονικού ωραρίου εργασίας των μηχανημάτων καθώς και κατά Σάββατα, Κυριακές και αργίες η ειδοποίηση θα γίνεται κατά τις ώρες λειτουργίας των Υπηρεσιών του ΟΛΑ και εν πάσει περιπτώσει όχι αργότερα από την 12^η μεσημβρινή της προηγούμενης ημέρας, διαφορετικά καμία υποχρέωση εξυπηρέτησης δεν αναλαμβάνει η Υπηρεσία.
3. Για την καταβολή των δικαιωμάτων χρήσης μηχανημάτων, ώρα έναρξης εργασίας λογίζεται η ώρα εκκίνησης του μηχανήματος από τον χώρο στάθμευσης και λήξης η ώρα επιστροφής αυτού στον χώρο αυτό ή η ώρα κατά την οποία πήγε σε χώρο άλλης εργασίας. Κλάσμα ώρας δεν νοείται και υπολογίζεται ως ολόκληρη ώρα.
4. Ελάχιστο όριο απασχόλησης κάθε μηχανήματος εντός κανονικού ωραρίου εργασίας των χειριστών, ορίζεται η μία (1) ώρα. Η ωριαία μίσθωση των μηχανημάτων μέσα στο κανονικό ωράριο θα γίνεται εφόσον υπάρχει ευχέρεια της Υπηρεσίας και δεν παρεμποδίζεται η ημερήσια μίσθωση του μηχανήματος.
5. Ελάχιστο όριο απασχόλησης κάθε μηχανήματος εκτός κανονικού ωραρίου εργασίας των χειριστών, περιλαμβανομένων και Σαββάτων, ορίζεται η μία (1) ώρα. Για Κυριακές και αργίες, το ελάχιστο όριο απασχόλησης ορίζεται σε τρεις (3) ώρες.
6. Για εργασία που ζητήθηκε αλλά ματαιώθηκε η χρήση του μηχανήματος από υπαιτιότητα του ενδιαφερομένου και εφόσον το μηχάνημα κινήθηκε προς τον τόπο εργασίας του καθώς και για κάθε άσκοπη καθυστέρηση αυτού, καταβάλλεται το ελάχιστο όριο απασχόλησης, σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων.
7. Για χρήση μηχανήματος που ζητήθηκε αλλά ματαιώθηκε από υπαιτιότητα του ενδιαφερομένου κατά τις Κυριακές, αργίες, εξαιρέσιμους και κάθε καθοριζόμενη με Κυβερνητική απόφαση αργία, καταβάλλεται σαν ελάχιστο όριο αποζημίωσης το αντίτιμο των τριών (3) ωρών απασχόλησης, προσαυξημένο κατά το ισχύον τιμολόγιο λόγω προσέλευσης χειριστή και προσωπικού στην Υπηρεσία για εργασία. Εάν υπάρχει αμφιβολία στο εάν υπάρχει ή όχι υπαιτιότητα του ενδιαφερομένου κατά την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, αποφαινεται ο Δ/νων Σύμβουλος του ΟΛΑ με απόφασή του και είναι αμέσως εκτελεστή.
8. Προσαυξήσεις στις τιμές του τιμολογίου λόγω υπερωριακής απασχόλησης κατά τις εργάσιμες ημέρες και αργίες.
 - α) Σαν κανονικός χρόνος απασχόλησης του προσωπικού της ΟΛΑ ΑΕ θεωρείται το εκάστοτε ισχύον ωράριο των λειτουργιών των Υπηρεσιών του Οργανισμού.
Για το χρονικό αυτό διάστημα δεν επιβάλλεται καμία προσαύξηση στις τιμές του τιμολογίου
 - β) Για υπερωρίες η προσαύξηση είναι 30% και για εργασίες αργιών και Κυριακών επιβάλλεται προσαύξηση 50%.
9. Μετά το πέρας της εργασίας και μετά παρέλευση 48 ωρών το αργότερο ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσέλθει στο αρμόδιο τμήμα του ΟΛΑ και να εξοφλήσει την οφειλή του χωρίς άλλη ειδοποίηση, διαφορετικά έχουν εφαρμογή οι διατάξεις περί είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.

10. Για κάθε περίπτωση που δεν έχει προβλεφθεί στον κανονισμό λειτουργίας και στο τιμολόγιο της Υπηρεσίας αποφασίζει το Δ.Σ του ΟΛΑ ύστερα από εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου και εφαρμόζεται αποκλειστικά και μόνο για την αυτή περίπτωση όπως και για έκτακτες περιπτώσεις δύναται ο Διευθύνων Σύμβουλος να αποφασίζει κατά περίπτωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΗΣ - ΚΑΘΕΛΚΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΣΚΑΦΩΝ ΣΕ ΧΕΡΣΑΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΛΙΜΕΝΑ

Η ανέλκυση - καθέλκυση καθώς και η **προσωρινή ή μακροχρόνια εναπόθεση** σκαφών στην χερσαία ζώνη λιμένων αρμοδιότητας Ο.Λ.Α. Α.Ε., εγκρίνεται από τον Ο.Λ.Α. Α.Ε. μετά την υποβολή αίτησης του ενδιαφερομένου, βάσει σειράς προτεραιότητας και σύμφωνα με τον προγραμματισμό και τις λειτουργικές ανάγκες του Ο.Λ.Α. Α.Ε.

1. Ανέλκυση - καθέλκυση σκάφους

Για να πραγματοποιηθεί ανέλκυση ή καθέλκυση σκάφους με την χρήση μηχανικών μέσων (γερανοί κλπ), είτε με την χρήση κεκλιμένου επιπέδου (γλύστρας), είτε με οποιονδήποτε άλλο τρόπο εντός της χωροθετημένης ζώνης του λιμένων Ο.Λ.Α. Α.Ε. απαιτείται:

- α. Η συμπλήρωση σχετικής αίτησης από τον πλοιοκτήτη, αντιπρόσωπο ή κυβερνήτη του σκάφους.
- β. Η εξόφληση των τελών ανέλκυσης και παραμονής στην ξηρά.
- γ. Η ύπαρξη σε ισχύ, όλων των νομιμοποιητικών εγγράφων του σκάφους.
- δ. Η έκδοση άδειας ανέλκυσης από τη Λιμενική Αρχή, όπου αυτή απαιτείται
- ε. Η ανεπιφύλακτη και χωρίς όρους αποδοχή εκ μέρους του πλοιοκτήτη, των διατάξεων των γενικών και ειδικών οδηγιών που εκδίδονται από τη διοίκηση, στο πλαίσιο των κειμένων διατάξεων.

Στην αίτηση ανέλκυσης ή καθέλκυσης του σκάφους ο πλοιοκτήτης, αντιπρόσωπος ή κυβερνήτης του σκάφους δηλώνει ότι έλαβε γνώση των τεχνικών χαρακτηριστικών, των μηχανημάτων, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του λιμένα, τα οποία και θεωρεί κατάλληλα για την ασφαλή προσέγγιση, ανέλκυση, μεταφορά, στήριξη και καθέλκυση του σκάφους του .

Κατά την ανέλκυση - καθέλκυση σκάφους, ο πλοιοκτήτης ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποχρεούται να παρίσταται αυτοπροσώπως στη διαδικασία και να προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες για την ασφαλή ανέλκυση ή μετακίνηση του σκάφους. Σε ειδικές περιπτώσεις επιτρέπεται η ανέλκυση / καθέλκυση του σκάφους χωρίς την παρουσία του πλοιοκτήτη, αλλά με την παρουσία εκπροσώπου του, ο οποίος διαθέτει εξουσιοδότηση του πλοιοκτήτη, με την οποία αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες του. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η παρουσία του πλοιοκτήτη ή εκπροσώπου του, η ανέλκυση ή η καθέλκυση ή η μετακίνηση του σκάφους εφόσον απαιτείται, πραγματοποιείται χωρίς την παρουσία των προαναφερθέντων, με αποκλειστική όμως ευθύνη του πλοιοκτήτη.

2. Προσωρινή ή μακροχρόνια εναπόθεση σκάφους

Για να πραγματοποιηθεί προσωρινή ή μακροχρόνια εναπόθεση σκάφους εντός της χωροθετημένης Ζώνης του Λιμένα ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ απαιτείται:

- α. Η συμπλήρωση σχετικής αίτησης από τον πλοιοκτήτη, αντιπρόσωπο ή κυβερνήτη του σκάφους.
- β. Η υπογραφή σχετικού συμφωνητικού για την προσωρινή ή μακροχρόνια εναπόθεση σκάφους στην ξηρά.
- γ. Η ύπαρξη σε ισχύ, όλων των νομιμοποιητικών εγγράφων του σκάφους.
- δ. Η ανεπιφύλακτη και χωρίς όρους αποδοχή εκ μέρους του πλοιοκτήτη, των διατάξεων των γενικών και ειδικών οδηγιών που εκδίδονται από τη Διοίκηση, στο πλαίσιο των κειμένων διατάξεων.

Τα προς εναπόθεση σκάφη πρέπει να είναι εφοδιασμένα με τα απαραίτητα διαπιστωτικά έγγραφα και με τα πιστοποιητικά αξιοπλοΐας που προβλέπονται από την νομοθεσία του κράτους του οποίου τη σημαία φέρουν. **Δεν επιτρέπεται** η προσωρινή ή μακροχρόνια εναπόθεση σκαφών τα οποία δεν είναι αξιόπλοα ή παρουσιάζουν πρόβλημα το οποίο μπορεί να θέσει σε κίνδυνο ανθρώπους, άλλα σκάφη και τις εγκαταστάσεις του Λιμένα.

Δεν επιτρέπονται οι εργασίες συντήρησης, επισκευής και μετασκευής στα προς εναπόθεση σκάφη χωρίς την χορήγηση σχετικής άδειας από τις αρμόδιες Αρχές και την λήψη κάθε προβλεπόμενου μέτρου για την εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας στο σκάφος του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής νομοθεσίας.

Ο πλοιοκτήτης έχει την απόλυτη ευθύνη για την ασφαλή στήριξη του σκάφους στην ξηρά. Μετά την εναπόθεση του σκάφους στην ξηρά και την στερέωση αυτού στον εξοπλισμό στερέωσης (βάζα) δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε επέμβαση του ιδιοκτήτη στον τρόπο στήριξης του σκάφους, χωρίς την άδεια του αρμόδιου προσωπικού του Ο.Λ.Α. Α.Ε.

Ο Ο.Λ.Α. Α.Ε. έχει το δικαίωμα να μετακινήσει το σκάφος σε άλλη θέση εφόσον το κρίνει αναγκαίο. Ο πλοιοκτήτης του σκάφους ή εκπρόσωπος αυτού οφείλει να παρευρίσκεται στη μετακίνηση του σκάφους, αφού ενημερωθεί από τον Ο.Λ.Α. Α.Ε. Σε περίπτωση απουσίας του πλοιοκτήτη ή εκπροσώπου αυτού, η μετακίνηση πραγματοποιείται από το αρμόδιο προσωπικό του λιμένα με ευθύνη του πλοιοκτήτη